

REGISTRO 2.0 MANUALE PER LE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE

VERSIONE 1.2

INTRODUZIONE

Il legale rappresentate di una Associazione o Società sportiva dilettantistica – di seguito "società sportiva" - iscritta al Registro da un organismo sportivo (FSN, DSA, EPS) può accedere, previa autenticazione, al portale dedicato del registro.

Tramite questo portale il legale rappresentante potrà verificare tutti i dati trasmessi dagli organismi sportivi a cui è affiliato, stampare il documento di riconoscimento sportivo e accedere a funzioni – facoltative - per la gestione del rendiconto annuale e la trasmissione delle ricevute detraibili dei compensi per l'attività sportiva.

Le società sportive affiliate esclusivamente agli organismi sportivi che per il 2018 faranno ancora riferimento al cosiddetto "iter standard", sono tenute ad inserire i dati obbligatori ovvero gli estremi della registrazione (data e progressivo) presso il competente ufficio dell'Agenzia dell'Entrate del proprio Atto Costitutivo o Statuto.

Di seguito viene fornita una guida pratica per l'accesso all'area riservata alle società sportive.

REQUISITI E MODALITÀ D'ACCESSO

IMPOSTAZIONI DEL BROWSER

La procedura basata su tecnologia web è stata testata con i seguenti browser:

- Google Chrome v.46.0;
- Mozilla Firefox v.42.0;
- Internet Explorer versioni superiori alla 10.0.

Per un corretto funzionamento della procedura, si suggerisce di aggiornare il proprio browser all'ultima versione disponibile. Inoltre il browser dovrà consentire l'esecuzione di script in linguaggio *javascript*. Usualmente i browser sono configurati per consentire tale modalità (*default*).

Autenticazione al Portale

Per accedere al sistema occorre collegarsi all'indirizzo internet https://rssd.coni.it/. Tramite un "click" del mouse sul link **modulo per la registrazione online** verrà presentata l'informativa sulla privacy in calce alla quale si richiede di esplicitare il consenso al trattamento dei dati.



Registro Nazionale Società Sportive Dilettantistiche

AREA RISERVATA

Benvenuto

Benvenuto nella piattaforma che gestisce il Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche, istituito dal CONI per il "riconoscimento ai fini sportivi" ai sensi dell'art. 5, c.2 lett. c) del D.Lgs. 23 luglio 1999 n° 242.

Modalità di accredito alla piattaforma

Il legale rappresentate della associazione/società sportiva per poter accedere all'area riservata deve accreditarsi sulla piattaforma seguendo i seguenti passi. Sono necessari il Codice Fiscale dell'associazione/società, i propri dati identificativi ed un valido indirizzo mail:

- a) cliccare sul lak modulo per la registrazione online;
- b) leggere l'informativa per la privacy ed acconsentire al trattamento dei dati;
- c) compilare on line il modulo per la richiesta utenza;
- d) scaricare dalla piattaforma la dichiarazione sostitutiva ed apporre la propria firma;
- e) trasmettere la dichiarazione sostitutiva sottoscritta, unitamente al documento d'identità in corso di validità. I documenti da trasmettere dovranno essere preliminarmente salvati sul proprio PC in un unico file .pdf ed inviati a mezzo piattaforma;
- f) dopo l'invio della richiesta viene visualizzata una notifica di avvenuta autenticazione. Il sistema prevede anche l'invio di una email di conferma all'indirizzo inserito nel form online. Qualora questa mail automatica non venga recapitata correttamente, a causa di errata imputazione dell'indirizzo o per la presenza di sistemi "antispam" eccessivamente selettivi lato ricevente, è consigliabile memorizzare i dati riportati nella schermata per eventuali richieste di supporto.

Per maggiori informazioni sull'uso della piattaforma consultare il manuale utente



Registro Nazionale Società Sportive Dilettantistiche

AREA RISERVATA

Richiesta utenza per società / associazione sportiva

INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS. n. 196/2003

ai sensi del D.Igs. 196/03, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Comitato Olimpico Nazionale Italiano - CONI, con sede a Roma, in Largo Lauro de Bosis 15, tratterà – per le finalità e le modalità di seguito riportate – i dati personali da Lei forniti. In particolare, il CONI tratterà i seguenti dati personali:

• dati anagrafici e identificativi (nome e cognome, data e luogo di nascita, telefono, e-mail, codice fiscale, residenza).

Finalità del trattamento

1.1 Gestione della iscrizione e successivo inserimento nel Registro delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche istituite dal C.O.N.I. per il riconoscimento ai fini sportivi ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. c del D.Igs 23 luglio 1999 n. 242.

2. Modalità del trattamento

- 2.1 Il trattamento dei dati personali potrà consistere, oltre nella raccolta, nella loro registrazione, conservazione, modificazione, comunicazione, cancellazione, e sarà effettuato, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, a cura di personale interno di CONI Servizi s.p.a. specificamente autorizzato, in modalità sia cartacea che informatica.
- 2.2 In ogni caso, il trattamento avverrà con logiche strettamente correlate alle finalità di cui al punto 1, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati e, comunque, per la durata necessaria all'espletamento delle finalità predette

3. Obbligatorietà del conferimento

3.1 ll conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ai fini della gestione della Sua domanda di accreditamento. L'eventuale rifiuto comporterà, pertanto, l'impossibilità di operare sulla piattaforma del Registro.

4. Ambito di comunicazione dei dati

4.1 I dati verranno trattati esclusivamente da incaricati al trattamento di CONI Servizi S.p.A., da Coninet S.p.A e da soggetti, comunque, autorizzati e potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Pubbliche Amministrazioni ed enti pubblici per gli adempimenti di legge;
- Coni Servizi S.p.A. e Coninet S.p.A. per i rispettivi adempimenti di competenza.

5. Titolare del trattamento dei dati

Comitato Olimpico Nazionale Italiano - CONI

Largo Lauro de Bosis 15

00135 Roma – Italia

6. Responsabile del trattamento

Coni Servizi S.p.A

Largo Lauro de Bosis 15

00135 Roma – Italia

7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti ex art.7 D.lgs. n. 196/2003

In qualunque momento potrà conoscere i dati che La riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificare se sono esatti, completi, aggiornati e ben custoditi, e far valere i Suoi diritti al riguardo attraverso specifica istanza da indirizzare al Titolare del trattamento

In qualità di legale rappresentante dall'associazione o società sportiva dilettantistica per cui è compilata la dichiarazione sostitutiva per l'accreditamento, letta l'informativa di cui all'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 che precede, acconsento al trattamento dei dati personali e per le finalità ivi indicate.

DO IL CONSENSO

NEGO IL CONSENSO

Fornito il consenso si potrà procedere alla compilazione del modulo di richiesta utenza che avvia l'intera procedura.

Il modulo richiede come primo elemento **il Codice Fiscale** della società sportiva. Si avverte che tale Codice deve essere stato preventivamente inserito all'interno dell'archivio del Registro da un organismo di affiliazione ovvero i dati della ASD devono essere stati già trasmessi da uno degli Organismi Sportivi cui è affiliata.



Registro Nazionale Società Sportive Dilettantistiche

AREA RISERVATA

Richiesta utenza per società / associazione sportiva

| Per potersi accreditare è necessario d Codice Fiscale* | disporre del codice fiscale della società. |
|--|---|
| Cource Fiscale | |
| Legale Rappresentante | |
| Nome* | |
| Cognome* | |
| Cod. Fiscale* | |
| Luogo Nascita | |
| | da compilare solo per i nati all'estero |
| | |
| Recapito | |
| Indirizzo* | |
| Localită | |
| C.A.P. | |
| Provincia* | - ▼ |
| Comune* | |
| | |
| Cellulare* | |
| Telefono | |
| e-mail* | |
| | |
| Il richiedente dichiara : | |
| di essere il Legale Rapp di aver preso visione de | presentante el Regolamento di Funzionamento del Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche pubblicato sul sito del CONI; |
| che la documentazione | e inserita nella piattaforma, che gestisce il Registro delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, è conforme agli originali in mio possesso; |
| | e relativa alla posizione nel Registro dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica univoco associato all'utenza; 8/12/2000 n. 445, i dati riportati nel presente modulo corrispondono al vero; di essere consapevole delle responsabilità penali dall'aver prodotto dichiarazione |
| mendace, non veritiera | a o contenente dati non più corrispondenti a verità e di essere consapevole che i dati riportati nel presente modulo sono soggetti a controllo di veridicità; |
| Confermo quanto sopra in | ndicato* |
| Il richiedente in qualità di legal | le rappresentante dall'associazione o società sportiva dilettantistica, acconsente che all'indirizzo di posta elettronica associato all'utenza,il CONI possa trasmettere |
| | nmerciali e di carattere pubblicitario e promo-pubblicitario poste in essere dal CONI e/o dalla Coni Servizi SpA anche in collaborazione con soggetti privati. |
| SI ▼ | |
| | |
| STAMPA DICHIARAZION | NE SOSTITUTIVA |

Una volta introdotto il Codice Fiscale della società sportiva sarà possibile procedere con l'inserimento dei dati del legale rappresentante e i suoi recapiti. Sarà richiesto, inoltre, un indirizzo mail che verrà associato all'utenza della società sportiva ed al quale saranno inviate tutte le comunicazioni del CONI, come previsto all'art. 4 c. 7 del Regolamento di funzionamento del Registro. Tale indirizzo potrà essere successivamente modificato dal legale rappresentante della società sportiva, utilizzando la funzione specifica del programma.

Terminato l'inserimento dei dati sarà possibile stampare la **dichiarazione sostitutiva** che conterrà i dati inseriti nel modulo online.

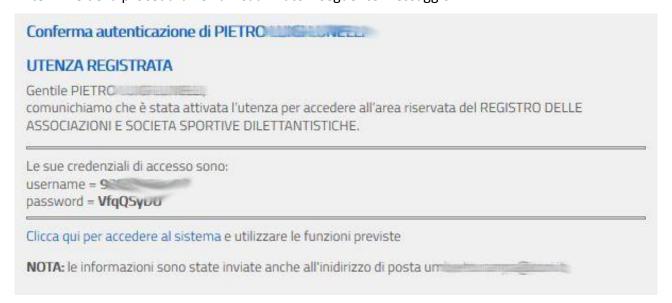
ATTENZIONE: il sistema controllerà che il Codice Fiscale corrisponda a quello inserito dall' organismo sportivo all'atto dell'iscrizione della società sportiva e verificato con l'Agenzia delle Entrate.

La dichiarazione scaricata, firmata dal legale rappresentante, unitamente ad un documento di identità in corso di validità con firma leggibile del dichiarante, saranno inviati mediante piattaforma previa trasformazione in file unico in formato .pdf.

Una volta scaricata la dichiarazione è visualizzato il riquadro per effettuare l'upload del file .pdf di cui sopra. Prima di inviare la richiesta di utenza, nell'apposito spazio dovrà essere trascritto il codice di verifica presente nel modulo, per comprovare la natura umana dell'utente che sta compilando la richiesta.



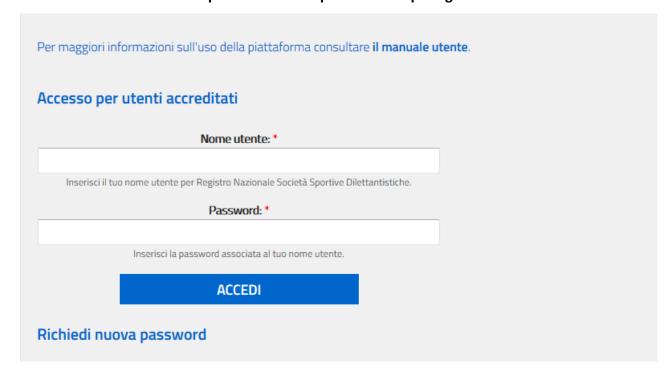
Al termine della procedura verrà visualizzato il seguente messaggio:



Le stesse informazioni saranno anche inviate per posta elettronica all'indirizzo inserito nel modulo in fase di registrazione.

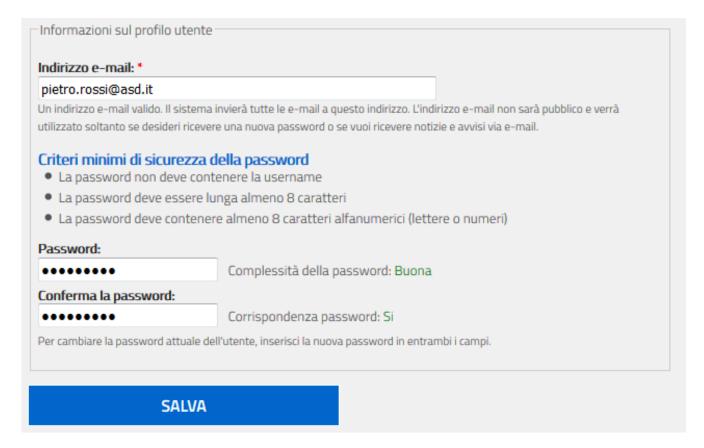


Selezionando il link "clicca qui per accedere al sistema" si accede alla homepage della piattaforma dove dovrà essere inserita la coppia NOME UTENTE (USERNAME)/PASSWORD riportata nella comunicazione. La username per una società sportiva è sempre uguale al suo Codice Fiscale.



ATTENZIONE: la username può essere scritta indifferentemente in maiuscolo oppure minuscolo viceversa la password deve essere scritta esattamente come riportato nella comunicazione.

Dopo il primo accesso, il sistema richiederà di impostare una nuova password in modo da garantire l'assoluta riservatezza delle informazioni. La nuova password - nel rispetto dei criteri minimi di sicurezza - dovrà essere lunga almeno 8 caratteri e dovrà essere composta da lettere e numeri e non dovrà essere uguale a USERNAME.

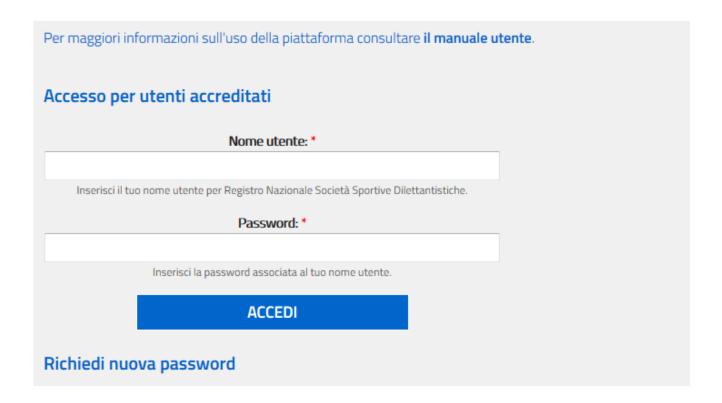


Il sistema verifica la qualità della password durante l'introduzione e all'uscita del campo. E' importante prima di selezionare SALVA assicurarsi che "Complessità della password" sia "Buona" ed "Corrispondenza password" sia "Si".

Dopo la registrazione della nuova password, tramite la selezione del bottone **SALVA** il richiedente disporrà di un accesso a suo uso esclusivo per gestire le informazioni di propria competenza.

UTILIZZO DEL SISTEMA

Il legale rappresentante, che abbia completato la fase di autenticazione, può accedere al sistema in qualunque momento tramite la homepage del sito http://rssd.coni.it digitando nome utente e password nella sezione accesso per utenti accreditati.



Inserita la coppia di credenziali valide, il sistema mostrerà l'area riservata al richiedente.



Si potrà selezionare, tra le funzioni disponibili:

 SOCIETA' permette di visualizzare tutti i dati ricevuti sulla società sportiva da parte dei vari organismi sportivi affilianti.

- **RENDICONTO** permette di caricare i dati relativi al rendiconto economico della società sportiva.
- RICEVUTE permette la gestione delle ricevute standard nonché di quelle ai sensi del DPR 917/86 art. 15 c. 1 lett i-quinquies e successivo Decreto di attuazione, relative alle spese sportive detraibili per i ragazzi di età compresa tra i 5 e 18 anni.
- **STAMPE** per gestire la stampa del Certificato di riconoscimento ai fini sportivi della società sportiva.
- PROFILO UTENTE per poter cambiare la password o l'indirizzo mail associata all'utenza.
- ESCI per chiudere la sessione. Il sistema prevede la chiusura automatica della connessione
 in caso di perdurata inoperatività di circa 20min., ma è buona norma selezionare ESCI al
 termine di ogni sessione di lavoro per prevenire che terzi, utilizzatori della stessa
 postazione, possano accedere al sistema senza la prevista autenticazione sfruttando la
 sessione iniziata dall'utente.

SOCIETÀ

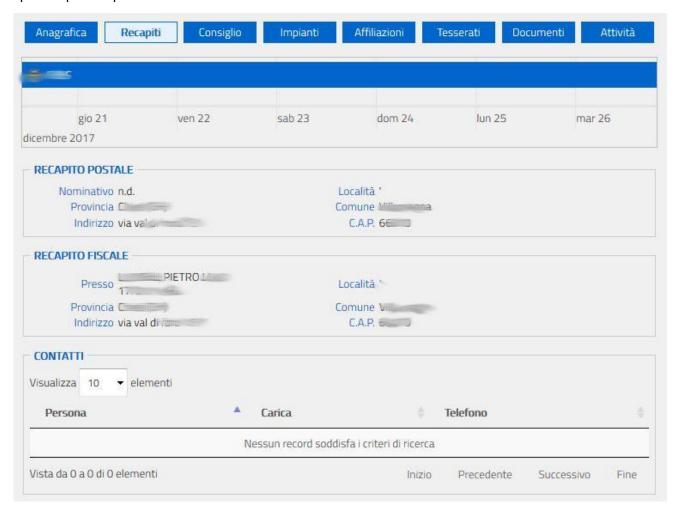
Selezionata "SOCIETA" la funzione "anagrafica" permette di visualizzare tutte le informazioni presenti all'interno del Registro relative alla società sportiva.



In questa scheda con l'etichetta "data di prima iscrizione" è riportata la data migrata dalla precedente piattaforma oppure, in caso di nuove iscrizioni, la data in cui le informazioni trasmesse dagli organismi di affiliazione sono risultate idonee all'iscrizione.

ATTENZIONE: se la sezione "estremi registrazione" è vuota e la società sportiva è affiliata esclusivamente agli organismi sportivi che per il 2018 faranno ancora riferimento al cosiddetto "iter standard", in tale sezione vanno inseriti obbligatoriamente gli estremi della registrazione presso il competente ufficio dell'Agenzia dell'Entrate del proprio Atto Costitutivo o Statuto.

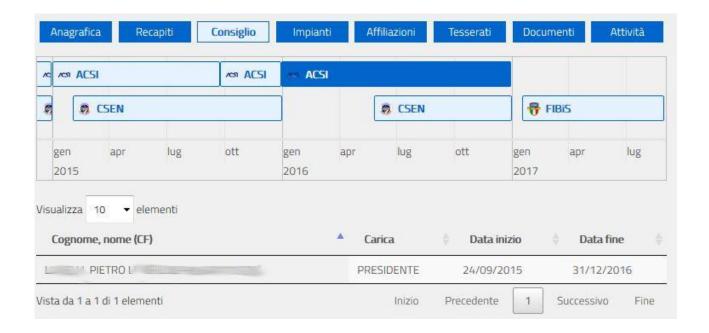
La funzione "recapiti" elenca tutti recapiti e le persone di riferimento trasmesse dai vari organismi sportivi per le specifiche affiliazioni.



All'interno del quadro sono visualizzati i recapiti riferiti ad un determinato anno e organismo sportivo nonché i recapiti postale e fiscale (se diversi dalla sede legale).

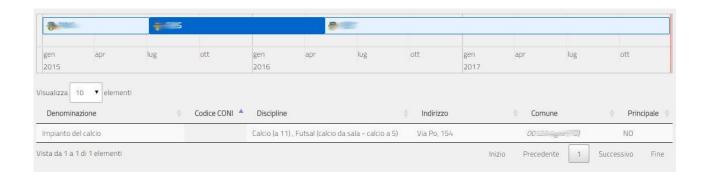
ATTENZIONE: Per visualizzare le informazioni trasmesse da ciascun organismo di affiliazione posizionare il cursore sulla stringa corrispondente e cliccare sul mouse. Per dilatare o per restringere l'arco di tempo che si desidera monitorare posizionare il cursore sulla stringa e ruotare la rotellina del mouse.

La funzione "consiglio" visualizza la composizione del consiglio della società sportiva così come trasmessa dagli Organismi Sportivi.



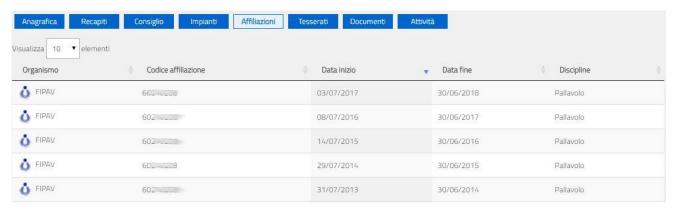
Poiché il consiglio direttivo di una società sportiva è unico ed indipendente dall'organismo affiliante potrebbero verificarsi situazioni di disallineamento nelle trasmissioni da parte degli organismi affilianti. Il sistema visualizzerà per tali situazione anomale un messaggio di avviso, in modo che la società sportiva possa attivarsi con l'organismo affiliante per l'uniformità dei dati.

Con la funzione "impianti" è possibile visualizzare la struttura dove la società sportiva svolge la pratica sportiva. Viene indicato l'impianto principale, se esiste, le discipline praticate e l'organismo sportivo affiliante che ha inserito l'informazione:

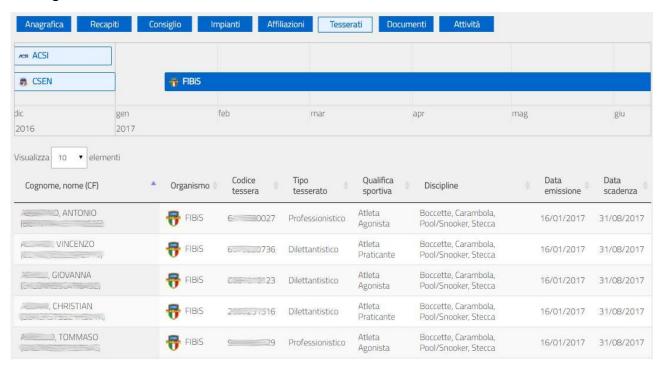


In fase di trasmissione l'organismo sportivo può identificare l'impianto mediante la codifica adottata all'interno dell'archivio impianti sportivi del CONI. Utilizzando questa codifica tutte le informazioni (indirizzo, comune, denominazione, ecc.) dell'impianto sono determinati automaticamente.

La funzione "affiliazione" consente di visualizzare tutte le affiliazioni riferite alla società sportiva trasmesse al Registro da parte degli Organismi Sportivi. Per ciascun rapporto di affiliazione, identificato con la data inizio e fine, sono indicati il codice di affiliazione attribuito dall'Organismo affiliante e le discipline sportive praticate nell'ambito istituzionale.



La funzione "tesserati" consente di visualizzare tutti i tesserati della società trasmessi dall'organismo affiliante.



Le tipologie di tesserati sono normalizzate secondo quanto previsto dal Regolamento di funzionamento del Registro e quindi potrebbe esserci una non completa corrispondenza con la reale tessera assegnata dall'organismo sportivo ad una certa persona. Il sistema verifica inoltre che il Codice Fiscale del tesserato corrisponda a quello attribuito dall'Agenzia delle Entrate e, quindi, è possibile che alcuni tesserati i cui dati non siano stati riscontrati, siano esclusi dall'elenco.

Nella scheda "documenti" la società sportiva può visualizzare quanto inviato direttamente per l'attivazione dell'utenza (dichiarazione sostitutiva unitamente al documento d'identità del legale rappresentante) nonché i documenti, relativi alla società sportiva, trasmessi dai vari organismi sportivi.



Selezionando la riga di interesse è possibile estrarre una copia del documento conservato.

La funzione "attività" permetterà, dopo che gli Organismi sportivi avranno trasmesso le relative informazioni, di visualizzare gli eventi sportivi, didattici e formativi a cui ha partecipato la società sportiva elencandone i partecipanti.

RENDICONTO

Tramite la funzione "rendiconto" la società sportiva può inserire nella piattaforma le macrovoci del proprio rendiconto economico relativo all'esercizio sociale e caricare, in formato .pdf, il documento analitico approvato dall'organo statutariamente competente.

ATTENZIONE: Dopo aver compilato i campi, scegliere sul proprio PC il file da trasmettere mediante piattaforma e cliccare sul pulsante "registra rendiconto". Il sistema comunicherà l'avvenuto salvataggio e la nella riga evidenziata in giallo comparirà il simbolo.

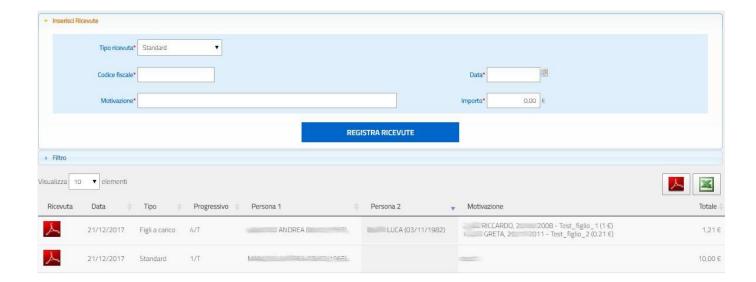
Se dopo la registrazione del rendiconto ci si accorge di qualche errore è possibile cancellare quanto già caricato utilizzando il pulsante e ripetere l'operazione dall'inizio. Il documento dopo 10 gg. dalla registrazione non potrà essere più sostituito.

Nella pagina successiva è riportata la scheda per l'introduzione del rendiconto.

| PERIODO ESERCIZIO | 2017 ▼ | | | |
|---|--------------|----------|--------|------|
| Periodo da | | | | |
| Periodo a | | = | | |
| Data approvazione | | - | | |
| ENTRATE | € 0,00 | | | |
| 1. ENTRATE DI AFFILIAZIONE - TESSERAMENTO - GARE | € | 0,00 | | |
| 2. ALTRE ENTRATE | € 0,00 | | | |
| 2.1. Da altre associazioni | € | 0,00 | | |
| 2.2. Da altri (ad es. Federazioni) | € | 0,00 | | |
| 3. ENTRATE DA MANIFESTAZIONI SPORTIVE | | € | 0,00 | |
| 4. CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI | | € | 0,00 | |
| 5. ENTRATE DA ATTIVITÀ COMMERCIALI MARGINALI (Eventi di racc | colta fondi) | | € | 0,00 |
| TOTALE ENTRATE DA ATTIVITÀ ISTITUZIONALE | | € 0,00 | | |
| 6. ENTRATE COMMERCIALI (da attività accessoria) | | | € 0,00 | |
| 6.1. Da pubblicità e sponsorizzazioni | € | 0,00 | | |
| 6.2. Entrate commerciali di altro tipo | € | 0,00 | | |
| TOTALE ENTRATE DA ATTIVITÀ COMMERCIALE | | | € 0,00 | |
| 7. PLUSVALENZE | | | € | 0,00 |
| 8. SOPRAVENIENZE ATTIVE | | | € | 0,00 |
| | | | | |
| USCITE | | | € 0,00 | |
| USCITE 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI | | | € 0,00 | 0,00 |
| | | | | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI | | | € | |
| ACQUISTO DI BENI E DI MERCI ACQUISTO DI SERVIZI | | | € | 0,00 |
| ACQUISTO DI BENI E DI MERCI ACQUISTO DI SERVIZI AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI | | | € € | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI 2. ACQUISTO DI SERVIZI 3. AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI 4. COSTI PER COLLABORATORI - ATLETI | | | € € | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI 2. ACQUISTO DI SERVIZI 3. AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI 4. COSTI PER COLLABORATORI - ATLETI 5. COSTI PER DIPENDENTI | € | 0,00 | € € € | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI 2. ACQUISTO DI SERVIZI 3. AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI 4. COSTI PER COLLABORATORI - ATLETI 5. COSTI PER DIPENDENTI 8. IMPOSTE E TASSE | € | 0,00 | € € € | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI 2. ACQUISTO DI SERVIZI 3. AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI 4. COSTI PER COLLABORATORI - ATLETI 5. COSTI PER DIPENDENTI 8. IMPOSTE E TASSE 8.1. IRES/IRAP | | | € € € | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI 2. ACQUISTO DI SERVIZI 3. AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI 4. COSTI PER COLLABORATORI - ATLETI 5. COSTI PER DIPENDENTI 8. IMPOSTE E TASSE 8.1. IRES/IRAP 8.2. Altre | | | € | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI 2. ACQUISTO DI SERVIZI 3. AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI 4. COSTI PER COLLABORATORI - ATLETI 5. COSTI PER DIPENDENTI 8. IMPOSTE E TASSE 8.1. IRES/IRAP 8.2. Altre TOTALE USCITE DA ATTIVITÀ ISTITUZIONALE | | | € | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI 2. ACQUISTO DI SERVIZI 3. AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI 4. COSTI PER COLLABORATORI - ATLETI 5. COSTI PER DIPENDENTI 8. IMPOSTE E TASSE 8.1. IRES/IRAP 8.2. Altre TOTALE USCITE DA ATTIVITÀ ISTITUZIONALE 9. USCITE COMMERCIALI (attività accessoria) | € | 0,00 | € | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI 2. ACQUISTO DI SERVIZI 3. AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI 4. COSTI PER COLLABORATORI - ATLETI 5. COSTI PER DIPENDENTI 8. IMPOSTE E TASSE 8.1. IRES/IRAP 8.2. Altre TOTALE USCITE DA ATTIVITÀ ISTITUZIONALE 9. USCITE COMMERCIALI (attività accessoria) 9.1. Da pubblicità e sponsorizzazioni | € | 0,00 | € | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI 2. ACQUISTO DI SERVIZI 3. AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI 4. COSTI PER COLLABORATORI - ATLETI 5. COSTI PER DIPENDENTI 8. IMPOSTE E TASSE 8.1. IRES/IRAP 8.2. Altre TOTALE USCITE DA ATTIVITÀ ISTITUZIONALE 9. USCITE COMMERCIALI (attività accessoria) 9.1. Da pubblicità e sponsorizzazioni 9.2. Acquisti connessi attività commerciale | € | 0,00 | € | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI 2. ACQUISTO DI SERVIZI 3. AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI 4. COSTI PER COLLABORATORI - ATLETI 5. COSTI PER DIPENDENTI 8. IMPOSTE E TASSE 8.1. IRES/IRAP 8.2. Altre TOTALE USCITE DA ATTIVITÀ ISTITUZIONALE 9. USCITE COMMERCIALI (attività accessoria) 9.1. Da pubblicità e sponsorizzazioni 9.2. Acquisti connessi attività commerciale TOTALE USCITE DA ATTIVITÀ COMMERCIALE 10. MINUSVALENZE 11. SOPRAVVENIENZE PASSIVE | € | 0,00 | € | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI 2. ACQUISTO DI SERVIZI 3. AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI 4. COSTI PER COLLABORATORI - ATLETI 5. COSTI PER DIPENDENTI 8. IMPOSTE E TASSE 8.1. IRES/IRAP 8.2. Altre TOTALE USCITE DA ATTIVITÀ ISTITUZIONALE 9. USCITE COMMERCIALI (attività accessoria) 9.1. Da pubblicità e sponsorizzazioni 9.2. Acquisti connessi attività commerciale TOTALE USCITE DA ATTIVITÀ COMMERCIALE 10. MINUSVALENZE | € | 0,00 | € | 0,00 |
| 1. ACQUISTO DI BENI E DI MERCI 2. ACQUISTO DI SERVIZI 3. AFFILIAZIONI E TESSERAMENTI 4. COSTI PER COLLABORATORI - ATLETI 5. COSTI PER DIPENDENTI 8. IMPOSTE E TASSE 8.1. IRES/IRAP 8.2. Altre TOTALE USCITE DA ATTIVITÀ ISTITUZIONALE 9. USCITE COMMERCIALI (attività accessoria) 9.1. Da pubblicità e sponsorizzazioni 9.2. Acquisti connessi attività commerciale TOTALE USCITE DA ATTIVITÀ COMMERCIALE 10. MINUSVALENZE 11. SOPRAVVENIENZE PASSIVE | € | 0,00 | € | 0,00 |

RICEVUTE

La funzione "ricevute" può essere utilizzata per gestire le ricevute standard emesse dalla società sportiva, e quelle relative ad attività detraibili, come sono quelle per l'attività dei ragazzi tra i 5 e i 18 anni. Il sistema permette alla società sportiva di riunire in un'unica ricevuta rilasciata ad un determinato genitore, ovvero al contribuente che porrà la spesa in detrazione, le spese sostenute per più figli mediante la compilazione di più righe.



Mediante i pulsanti oppure iè possibile stampare la ricevuta registrata in formato .pdf (un esempio è riportato nella pagina seguente) oppure estrarre tutte le ricevute effettuate in un certo periodo, in formato .xls, per l'eventuale inserimento semi automatizzato all'interno del sistema contabile.



Nella pagina successiva è riportato un esempio della ricevuta stampabile dal sistema.

RICEVUTA N. 4/T

| La ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILET | TANTISTICA CIRCOLO | - TIME |
|--------------------------------|--------------------|--------|
| con sede legale in VIA VAL D. | (C.F. | 9 |

DICHIARA

di aver ricevuto dal Sig. ANDREA nato il 08/00 a T

- la somma di € 0,21 (Euro zero) per Test_figlio_2 di F GRETA nata il

per complessivi € 1,21 (Euro uno/21)

21/12/2017

Si comunica che ai sensi dell'art.15, comma 1°, lett. i-quinquies del TUIR, le spese, per un importo non superiore a 210 euro all'anno per ogni soggetto fiscalmente a carico, sostenute per l'iscrizione annuale e l'abbonamento, per i ragazzi di età compresa tra 5 e 18 anni, ad associazioni sportive dilettantistiche sono detraibili nella misura del 19% e che l'associazione risulta in possesso dei requisiti a tal fine richiesti.

Nel caso di importo superiore ad € 77,47, apporre una marca da bollo da € 2.00 (art. 13, Tariffa parte I, DPR n. 642/72 e Decreto Legge n. 43/2013, art. 7-bis comma 3)

STAMPE

La funzione "stampe", come già detto in precedenza, consente di stampare il "certificato di riconoscimento ai fini sportivi" della società sportiva.

STAMPA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO AI FINI SPORTIVI PER LA STAGIONE

Data stampa: 28/12/2017

Stagione: 2017

Stampa riconoscimento

Non sarà possibile stampare il certificato se non risulterà almeno un rapporto di affiliazione valido per l'iscrizione al momento della richiesta. In tale ipotesi l'icona risulterà inattiva (in grigio).

STAMPA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO AI FINI SPORTIVI PER LA STAGIONE

Data stampa: 28/12/2017

Stagione: 2017

Stampa riconoscimento

Al momento non esistono affiliazioni in corso di validità

Considerata la dinamicità del processo di affiliazione, che può avvenire in momenti diversi dell'anno, il certificato di riconoscimento ai fini sportivi riporta, come si può vedere nella pagina seguente, tutte le affiliazioni presenti nell'anno con il loro relativo stato di validità. Pertanto, potrebbe essere mostrata anche un'affiliazione scaduta nel corso dell'anno (in colore diverso) insieme ad una ancora attiva, in quanto tale situazione non inficia la validità dell'iscrizione al Registro.

Per monitorare tale dinamica validità delle affiliazioni è stato previsto un codice ottico che permette da un lato di verificare la validità del documento cartaceo e dall'altra di visionare lo stato delle affiliazioni al momento della verifica.

La verifica può essere attuata via "mobile" inquadrando il codice QR presente nel documento. Il risultato dell'interrogazione è visionabile di seguito.

Nella pagina successiva è riportato un esempio di documento per il riconoscimento sportivo.

REGISTRO DELLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE IL COMITATO OLIMPICO NAZIONALE ITALIANO

AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 23 LUGLIO 1999, N.242 E SUCC. MODIFICAZIONI

RICONOSCE AI FINI SPORTIVI

L'associazione senza personalità giuridica A.S.D. VOLLEY C.F.

COLLEY C.F.

C.

- Federazione Italiana Pallavolo n° 2008 validità fino al 30/06/2017
- Federazione Italiana Pallavolo n° 38 validità fino al 30/06/2018



Stampato il 28/12/2017

Di seguito alcuni esempi di informazioni visualizzate dopo lettura del QR-Code tramite uno smartphone:



In caso di assenza di affiliazioni in corso di validità - se la visualizzazione del precedente esempio fosse effettuata a dicembre 2018, verrà presentato il seguente messaggio:

